

# RELATÓRIO DE ATIVIDADES E CONTAS 2025



**CENTRO DE CULTURA  
E DESPORTO  
MUNICÍPIO DE LOURES**



**CENTRO DE CULTURA  
E DESPORTO**  
MUNICÍPIO DE LOURES

## RELATÓRIO DE ATIVIDADES E CONTAS 2025

### Índice

- 1. Mensagem da Direção**
- 2. Apresentação**
  - 2.1 A Missão do Centro de Cultura e Desporto do Município de Loures (CCDML)
  - 2.2 Objetivos para o quadriénio 2025 – 2029
  - 2.3 Composição dos Órgãos Sociais
  - 2.4 Distribuição de Pelouros
- 3. Atividades 2025**
  - 3.1 Coordenação Geral
  - 3.2 Relações e Representação institucional
  - 3.3 Gestão Financeira
  - 3.4 Recursos Humanos
  - 3.5 Comunicação
  - 3.6 Serviço de Bares
  - 3.7 Parcerias e Protocolos
  - 3.8 Associativismo Laboral
  - 3.9 Atividade Desportiva
  - 3.10 Atividade Cultural
  - 3.11 Educação e Formação
  - 3.12 Saúde e Bem Estar
  - 3.13 Sustentabilidade e Meio Ambiente
- 4. Contas**
  - 4.1 Resultado final do exercício e proposta de aplicação de Resultados

## 1. MENSAGEM DA DIREÇÃO

Os Órgãos Sociais para o quadriénio 2025/2029, tomaram posse a 26 de março de 2025. Desde o início ficou claramente assumido que todos os elementos integrantes da equipa, independentemente do órgão social, tinham garantido todo o espaço de participação e envolvimento, de acordo com as respetivas disponibilidades.

A atual Direção assumiu desde o primeiro momento um posicionamento de Confiança, de Compromisso, de Dinamismo e de Motivação, visando reforçar o capital de prestígio e de desenvolvimento organizacional do Centro de Cultura e Desporto do Município de Loures (CCDML), tendo como objetivo promover a integração, o apoio e o bem-estar dos associados, através das atividades culturais, desportivas e recreativas que valorizem o desenvolvimento pessoal e o fortalecimento da cidadania.

Com total clareza, desde o início do processo se assumiu que o CCDML é uma entidade com um enorme potencial de influenciar positivamente a qualidade de vida dos sócios e trabalhadores do município, através de uma atividade que, preferencialmente, se deve caracterizar por diversificada, e a sua multidimensionalidade organizativa remeteu para a necessidade de uma estruturação e distribuição de responsabilidades sectoriais, partilhadas, visando assumir de forma inequívoca, que este será um trabalho desenvolvido pelos elementos dos órgãos sociais, no mais elementar regime de voluntariado.

Durante os primeiros nove meses de mandato, teve-se como objetivo perceber e tomar conhecimento da realidade organizacional e de contexto, tendo-se para o efeito desenvolvido e aplicado o questionário de avaliação da atividade da instituição. Uma ação holística sobre as necessidades e potencialidades de atuação do CCDML. Esta iniciativa permitiu à Direção um importante diagnóstico, potenciado de forma objetivada e fundamentada, a concretização de propositura de um conjunto de ações consideradas da maior relevância, em múltiplas dimensões.

O Relatório de Atividades e Contas 2025, é assumido como um exercício de sistematização de um conjunto de atividades, que não estando, grande parte delas, aprioristicamente definidas, foram sendo levadas a efeito de acordo com a noção das necessidades e prioridades entretanto estabelecidas e, não menos relevante, fruto das disponibilidades de recursos e da capacidade de trabalho que foi possível alocar em absoluto regime de voluntariado e com a determinante contribuição e envolvimento da Câmara Municipal de Loures e dos Serviços Intermunicipalizados de Loures e de Odivelas, em prol de uma melhor qualidade de vida dos associados, dos trabalhadores do município e das suas famílias.

*Estamos juntos!*

*A Direção do Centro de Cultura e Desporto do Município de Loures*

## 2. APRESENTAÇÃO

**2.1. A Missão do Centro de Cultura e Desporto do Município de Loures (CCDML)** assume-se na promoção da integração, no apoio e no bem-estar dos associados, através de atividades culturais, desportivas e recreativas que valorizem o desenvolvimento pessoal e o fortalecimento da cidadania, visando contribuir para uma comunidade mais informada, saudável e profícua. A lista candidata aos órgãos sociais do CCDML, para desenvolver e incrementar as propostas que apresentamos. Contem connosco!

### 2.2. Objetivos para o quadriénio 2025 - 2029

#### **Associativismo Laboral**

Dinamizar ações que potenciem o incremento do número de associados e a respetiva participação regular nas atividades.

#### **Comunicação**

Diversificar os meios e canais de comunicação, tornando-a mais atrativa, interativa, de proximidade com os sócios e com os trabalhadores do CCDML.

#### **Gestão Financeira**

Proseguir o determinante trabalho de melhoria da capacidade financeira do CCDML.

#### **Atividades Culturais**

Potenciar a fruição de eventos culturais, exposições, festivais, concertos, palestras e workshops que, também, valorizem a arte, a história e as tradições locais.

#### **Prática Desportiva**

Organizar atividades desportivas para todas as idades, de incentivo ao desporto de lazer e de rendimento, programas de treino e competições.

#### **Educação e Formação**

Promover a oferta direta e ou indireta de cursos e programas educativos nas áreas da arte, música, dança, línguas, tecnologias e desenvolvimento pessoal, com foco na participação e sustentabilidade.

#### **Saúde e Bem-Estar**

Impulsionar atividades que melhorem a qualidade de vida, como práticas de atividade física, meditação, yoga e campanhas de saúde pública.

#### **Parcerias e Protocolos**

Reforçar e atualizar o estabelecimento de distintas parcerias e protocolos que permitam diversificar e ampliar a oferta de atividades e benefícios aos associados.

#### **Sustentabilidade e Meio Ambiente**

Incentivar a implementação de projetos que valorizem a sustentabilidade ambiental, como atividades ao ar livre, educação ambiental e utilização de recursos naturais de forma responsável.

#### **Serviço de Bares**

Continuar a garantir os preços sociais praticados nos Bares, reforçando sempre que possível as condições do serviço.

### **2.3. Composição dos Órgãos Sociais**

#### **Assembleia Geral**

Presidente - Paulo Félix

Vice-presidente - Paula Pontes

Secretária - Fernanda Paula

Secretário Suplente - António Luz

#### **Conselho Fiscal**

Presidente - Paula Louro

Secretária - Susana Fonseca

Relatora - Susana Freitas

Relator Suplente - Fernando Teodoro

#### **Direção**

Presidente - Humberto Santos

Vice-presidente - Hugo Carvalho

Vice-presidente - Isabel Rodrigues

Tesoureiro - Carlos Grilo

Secretária - Sónia Correia

Vogal - Guiomar Santos

Vogal - Augusto Ferreira

Vogal Suplente - Carlos Silva

Vogal Suplente - Carmo Santos

### **2.4. Distribuição de Pelouros**

A distribuição de responsabilidades e a atribuição de pelouros pelos elementos que compõem os órgãos sociais do Centro de Cultura e Desporto do Município de Loures, foi assumida como um fator crítico de sucesso institucional.

Visa garantir o bom funcionamento, o reforço do espírito de equipa e a consecução dos respetivos objetivos, potenciando uma maior eficiência na gestão, assim como, uma mais elevada especialização nas áreas específicas, visando garantir que o desenvolvimento da atividade seja devidamente acompanhado por elementos com expertise nas matérias, assumindo-se igualmente crucial para uma melhor comunicação entre todas/os num registo mais direto e eficaz.

Áreas de responsabilidade	Coordenação		
Coordenação geral	Humberto Santos	Sónia Correia	
Relações e representação Institucional	Humberto Santos	Paulo Félix	
Gestão Financeira	Carlos Grilo		
Recursos Humanos	Carlos Grilo	Carmo Santos	
Comunicação	Humberto Santos	Isabel Rodrigues	
Serviço de Bares	Carlos Grilo	Guiomar Santos	Hugo Carvalho
Parcerias e Protocolos	Humberto Santos	Isabel Rodrigues	
Associativismo Laboral (Sócios)	Isabel Rodrigues	Paula Pontes	Sónia Correia
Atividade Desportiva	Hugo Carvalho	Augusto Ferreira	Carlos Silva
Atividade Cultural	Isabel Rodrigues	Carmo Santos	Guiomar Santos
Educação e Formação	Guiomar Santos	Paula Pontes	Isabel Rodrigues
Saúde e Bem Estar	Paula Pontes	Hugo Carvalho	Fernanda Paula
Sustentabilidade e Meio Ambiente	Carlos Grilo	Guiomar Santos	Hugo Carvalho

### 3. ATIVIDADES

#### 3.1. COORDENAÇÃO GERAL

A Coordenação Geral assegurou, ao longo de 2025, o regular funcionamento institucional do CCDML, pautando-se por uma gestão de proximidade e pelo cumprimento rigoroso do calendário administrativo e institucional.

O início do mandato foi marcado por uma **reunião prévia à tomada de posse** com todos os Órgãos Sociais eleitos, garantindo o alinhamento estratégico antes do início oficial de funções a 26 de março. No que concerne ao acompanhamento operacional, a Direção manteve uma periodicidade rigorosa na sua atividade deliberativa:

- **Reuniões Ordinárias:** Realização de **15 reuniões** (com uma média de duas por mês), destinadas à gestão corrente, análise de processos e tomada de decisão operacional.
- **Reuniões Extraordinárias:** Convocação de **3 reuniões** para tratamento de assuntos urgentes ou de natureza estratégica que exigiram análise imediata.
- **Assembleia Geral:** Participação e apoio logístico na reunião de Assembleia Geral, assegurando o cumprimento dos estatutos e o esclarecimento aos associados.

A relação com os parceiros institucionais foi uma prioridade, materializada em reuniões de acompanhamento estratégico para o alinhamento de objetivos e resolução de questões logísticas e operacionais:

- **Câmara Municipal de Loures (CML):** Reuniões realizadas a **15 de maio** e **10 de setembro**, focadas no reforço da colaboração mútua e apoio às atividades dos trabalhadores.
- **SIMAR (Serviços Intermunicipalizados de Loures e Odivelas):** Reuniões a **22 de maio** e **18 de setembro**, visando a integração e o alargamento da presença do CCDML junto destes trabalhadores.

A Coordenação Geral foi também responsável pela organização da cerimónia comemorativa do **59.º Aniversário do CCDML**. Este evento não só celebrou o percurso histórico da associação, como serviu de plataforma para a apresentação das novas linhas de ação desta Direção, reforçando a identidade e a vitalidade da instituição perante os seus sócios e parceiros.

#### **59.º Aniversário: História, Reconhecimento e Visão Futura**

A celebração do 59.º Aniversário do CCDML, realizada no bar das Oficinas do Fanqueiro, constituiu o momento alto de afirmação da identidade da associação em 2025. A cerimónia reuniu órgãos sociais, parceiros institucionais e associados num evento pautado pela emoção e pelo compromisso intergeracional.

O evento contou com o prestígio e o apoio das entidades parceiras, representadas por Sónia Paixão (Vice-presidente da CML), Susana Oliveira (Administradora dos SIMAR), Nuno Vitorino (Pres. CA Gesloures), Duarte Alcântara (Pres. CA Loures Parque) e Gonçalo Carço (Vereador da CML). As intervenções dos representantes da CML e dos SIMAR reforçaram a solidez da parceria institucional e o papel vital do CCDML na vida dos trabalhadores do município.

O Presidente da Direção, Humberto Santos, abriu a sessão destacando a riqueza de quase seis décadas de história. Para materializar este legado, foram dinamizados dois espaços interativos:

- **Painel "Tens uma Memória do CCDML?":** Onde os presentes partilharam recordações e desejos para o futuro através de mensagens manuscritas.
- **Registo Vivo:** Uma exposição fotográfica que uniu memórias históricas ao registo das atividades recentes da atual Direção.

A história da instituição foi humanizada através dos testemunhos emocionantes de **Teresa Aguiar**, colaboradora do CCDML desde 1982, e de **Carlos Gadunha**, ex-dirigente e antigo responsável pelo Atletismo. Estes relatos serviram de prova de que o património do Centro reside na dedicação dos seus rostos mais emblemáticos.

O encerramento foi marcado por uma mensagem de confiança no futuro da Associação, culminando no tradicional corte do bolo e num brinde comemorativo que uniu todos os presentes num espírito de convívio e renovação, lançando as bases para a celebração do 60.º aniversário em 2026.

### **3.2. RELAÇÕES E REPRESENTAÇÃO INSTITUCIONAL**

A Direção do CCDML manteve, ao longo de 2025, uma presença ativa em eventos de relevância institucional e social, consolidando o seu papel como parceiro privilegiado nas dinâmicas do Município. Esta representação visa não só estreitar laços com as entidades oficiais, mas também conferir visibilidade ao Centro e aos seus associados.

Entre as várias iniciativas, destacam-se as seguintes presenças:

**Sessão Solene Comemorativa do 25 de Abril:** Presença na Assembleia Municipal de Loures, reafirmando os valores democráticos e a identidade institucional do Centro na celebração da liberdade.

**Festival do Desporto Sénior:** Evento de encerramento do Programa Clube Vida Ativa. Tem como objetivos contribuir para a melhoria da qualidade de vida dos munícipes com mais idade, através de hábitos da prática de atividade física regular e, ao mesmo tempo, quebrar o isolamento, bem como promover o convívio, a saúde e a manutenção da forma física. Participam as classes do desporto sénior das coletividades do concelho. Realizado em 24 de maio.

**Gala do Desporto da Câmara Municipal de Loures:** Participação neste evento de prestígio, que celebra o mérito desportivo do concelho, reforçando o compromisso do CCDML com a promoção da atividade física e o apoio aos seus atletas e núcleos desportivos. Realizada em 21 de novembro.

**Concerto de Natal "Música em Si Maior":** Presença institucional nesta celebração cultural, que serviu também de moldura para a exibição pública do Coro do CCDML, fortalecendo a parceria com o Município e com o Conservatório Artallis. Evento ocorrido em 13 de dezembro.

A participação nestes fóruns permite ao CCDML manter-se no centro da vida social de Loures, garantindo a representação institucional em distintas dimensões.

### 3.3. GESTÃO FINANCEIRA

A política financeira adotada em 2025 pautou-se pelo equilíbrio entre o rigor orçamental e a necessidade premente de modernização das infraestruturas do CCDML. A estratégia da Direção focou-se na otimização de recursos e na canalização de investimentos estratégicos, muitos dos quais viabilizados através de parcerias institucionais.

No âmbito da atualização do património e da melhoria da capacidade operacional, destacam-se os seguintes investimentos:

- **Aquisição de uma viatura**, investimento crucial para a autonomia logística da instituição e apoio às atividades. Esta aquisição foi concretizada através do programa **Mais Loures – Apoio Municipal ao Movimento Associativo**, reforçando a cooperação com o Município.
- Aquisição de uma **nova máquina de impressão de cartões de sócio**, também ao abrigo do programa **Mais Loures**. Este equipamento permite uma resposta mais célere e profissional na emissão de cartões, essencial para a fruição dos benefícios da rede de protocolos.
- **Renovação do parque informático**, com a aquisição de **6 equipamentos**, fundamentais para a eficácia dos serviços administrativos e segurança de dados.

- Instalação de **dois sistemas de ar condicionado**, visando a melhoria das condições de bem-estar nas instalações. Instalados no Pavilhão (Ginásio) e na Sede.
- **Apetrechamento do Ginásio e Bares**, com reforço do equipamento desportivo (identificados na secção Atividade Desportiva) e renovação de utensílios operacionais nos bares (identificados na secção Serviço de Bares), visando assegurar a qualidade do serviço e a manutenção dos padrões de higiene e eficiência.

A gestão de 2025 caracterizou-se pelo aproveitamento proativo das oportunidades de financiamento externo, como o programa **Mais Loures**, permitindo dotar o CCDML de ativos valiosos sem comprometer a sustentabilidade imediata de tesouraria. Este esforço de modernização é visto pela Direção como um passo fundamental para aumentar o valor percebido pelos associados e garantir que a instituição dispõe dos meios necessários para enfrentar os desafios de 2026.

*Para uma análise detalhada dos fluxos de caixa, balanços e execução orçamental do presente exercício, remetemos para o Relatório de Contas anual em anexo, onde poderá ser consultada a informação financeira discriminada.*

### 3.4. RECURSOS HUMANOS

Em matéria de Recursos Humanos em 2025 foi pautada pela introdução de novos processos de gestão organizada, visando a estabilidade laboral, a transparência e a valorização do capital humano do CCDML. Este percurso iniciou-se com uma **reunião estratégica com os Recursos Humanos no início do mandato**, onde se auscultaram os trabalhadores e definiram as bases para uma gestão mais próxima e profissional.

**Gestão Operacional e Procedimentos Remuneratórios** No âmbito do reforço e da organização administrativa, destacam-se as seguintes ações decorrentes do planeamento inicial:

- **Recrutamento e Seleção:** Condução de processo para o preenchimento de vaga na área dos Bares, assegurando a capacidade de resposta do serviço e o perfil adequado às exigências de atendimento.
- **Regularização de Pagamentos:** Em julho de 2025, a Direção corrigiu a inexistência de um procedimento formal, estabelecendo uma **calendarização fixa para o pagamento de salários** (já estabelecida também para 2026), garantindo previsibilidade e segurança financeira aos colaboradores.
- **Gestão de Horários:** O diálogo constante permitiu o **ajustamento dos horários de funcionamento dos bares**, visando a harmonização do horário de atendimento, otimizando a escala de trabalho e promovendo uma melhor conciliação com a vida pessoal dos trabalhadores.

**Segurança, Higiene e Imagem institucional** Com o objetivo de profissionalizar as equipas e garantir a conformidade com as normas de saúde pública e segurança no trabalho, foi aprovado e implementado:

- **Distribuição de Fardamento:** Como medida imediata de execução e valorização do bem-estar, procedeu-se à atribuição de novos polos de manga comprida a todos os trabalhadores. Esta ação visou adequar a imagem institucional às necessidades sazonais,

garantindo maior conforto térmico e operacional durante os períodos de maior rigor climático.

- **Regulamento de Vestuário e EPI:** Definição formal das normas de imagem e segurança para os trabalhadores dos bares e armazém. Este documento estabelece os padrões de apresentação institucional e os equipamentos de proteção obrigatórios, garantindo a salvaguarda dos colaboradores e a uniformização da imagem do CCDML.
- **Manual de Higiene Alimentar:** Criação de um guia técnico de boas práticas, essencial para a segurança dos processos operacionais e para a garantia da qualidade do serviço prestado nos bares.
- **Formação Profissional 2025:** Realização de formação específica focada em segurança alimentar e técnicas de atendimento ao público, dotando os trabalhadores das ferramentas necessárias para um serviço de excelência.

**Auscultação e Diálogo Social** A nova Direção estabeleceu um compromisso de gestão participativa, promovendo uma **auscultação abrangente a todos os trabalhadores**. Este diálogo precedeu decisões críticas, assegurando que a implementação do Regulamento de Vestuário, do Manual de Higiene e as alterações de horários fossem fruto de um consenso construtivo e não apenas de decisões unilaterais.

#### Valorização e Reconhecimento dos Trabalhadores

Como forma de assinalar o agradecimento pelo empenho demonstrado, a Direção promoveu momentos de reconhecimento institucional em épocas festivas:

- **Época Pascal:** Gesto de agradecimento materializado na oferta do tradicional foliar de Páscoa a todos os trabalhadores.
- **Natal:** Realização de um **jantar de convívio** para a totalidade da equipa, reforçando os laços interpessoais e celebrando o encerramento de um ano de intensa transformação no CCDML.

### 3.5. COMUNICAÇÃO

O ano de 2025 representou um marco na modernização da comunicação do CCDML. A estratégia assentou na renovação da identidade visual, na modernização e *standartização* dos suportes informativos e na aposta em plataformas digitais como ferramentas de interação e transparência.

#### Renovação da Identidade Visual e Suportes Gráficos

Com o objetivo de dotar a associação de uma imagem mais atual e uniforme, foram realizadas as seguintes ações:

- Criação e implementação do novo **Logotipo** e respetiva linha gráfica.
- Definição dos novos modelos de suportes oficiais, nomeadamente **Ofícios** e **Notas de Informação**, garantindo uma comunicação institucional coerente.
- Conceção e aprovação do **Díptico** e do **Roll-Up "Junta-te a Nós!"**, destinados à angariação de novos sócios;
  - Design das capas e contracapas para documentos estruturantes: **PAO 2026**, **Regulamento de Vestuário e EPI** e **Manual de Higiene**.
- Deliberação para a elaboração de um **memorando sobre a história do CAT/CCD/CCDML**, reforçando a identidade histórica da instituição.

**Estratégia Digital: Redes Sociais e Novo Site**

A transição para uma comunicação digital dinâmica foi um dos eixos prioritários:

- **Dinamização das:** Gestão ativa das **Redes Sociais**, nos perfis de **Facebook e Instagram**, utilizando-os como ferramentas estratégicas para potenciar a visibilidade do CCDML e o envolvimento direto dos associados e da comunidade.
- Definição da proposta de estrutura para **Novo Site Institucional**
  - Desenvolvimento do processo de avaliação e aquisição, com a realização de reuniões técnicas com as empresas especialistas (**Laranja Zen e David Coimbra**), visando uma plataforma moderna e funcional para 2026.

#### Canais de Proximidade e Comunicação Direta

Para garantir que a informação chega a todos os trabalhadores e sócios, independentemente do canal, foram reforçadas as seguintes vertentes:

- Participação ativa nas **sessões de acolhimento da CMLRS e dos SIMAR**, assegurando a apresentação do CCDML aos novos trabalhadores municipais.
- Recurso com maior frequência dos sistemas de Outlook da Câmara e dos SIMAR, para difusão de informação com maior proximidade.
- Fluxos de informação regulares com os trabalhadores do próprio CCDML, garantindo o alinhamento com os novos procedimentos da Direção.
- Dinamização dos **placares informativos** em diversos equipamentos municipais.
- Conceção de imagem e materiais de divulgação para atividades específicas, como a **Excursão, o Coro e a Oficina de Cerâmica**.

#### Governança e Proteção de Dados

- Aprovação da **Declaração de consentimento para utilização de imagem e voz**, garantindo o cumprimento integral do RGPD em todas as ações de divulgação.

### 3.6. SERVIÇO DE BARES

A gestão dos bares instalados em equipamentos municipais constituiu um dos eixos centrais da atividade operacional do CCDML em 2025, com o foco direcionado para a eficiência do serviço, a modernização e a segurança alimentar.

**Otimização Operacional e Horários** Com o objetivo de melhorar o atendimento e garantir uma melhor adaptação às necessidades dos utilizadores e dos trabalhadores do município, procedeu-se ao **reajuste dos horários de funcionamento** dos bares. Esta alteração, implementada a partir de **1 de setembro de 2025**, resultou de uma análise de fluxos e horários de maior afluência, permitindo uma gestão de recursos humanos mais equilibrada e um serviço mais condizente com as dinâmicas dos respetivos equipamentos.

**Formação e Valorização Profissional** No âmbito da melhoria contínua, foi realizada uma **ação de formação direcionada à totalidade dos trabalhadores dos bares**, divididos em dois grupos (um dia cada). Esta iniciativa teve como foco:

- **Segurança Alimentar e Higiene:** Dotar as equipas de conhecimentos e competências práticas em boas práticas de higiene.
- **Atendimento ao Público:** Implementar técnicas de atendimento para garantir um serviço seguro, profissional e de qualidade superior aos nossos associados.

**Normas de Higiene, Segurança e Imagem** No âmbito da profissionalização e conformidade com as normas do setor, foram aprovados dois documentos estruturantes para o funcionamento interno:

- **Regulamento de Vestuário e Equipamentos de Proteção Individual (EPI):** Define as normas de apresentação e os equipamentos de segurança obrigatórios para os trabalhadores dos bares e armazém, garantindo a proteção dos colaboradores e a uniformização da imagem institucional.
- **Manual de Higiene:** Documento técnico que estabelece as boas práticas e procedimentos de higienização a adotar nas zonas de preparação e serviço, assegurando o cumprimento rigoroso dos padrões de segurança alimentar.

**Modernização e Requalificação dos Espaços** Com o intuito de elevar a experiência do sócio e as condições de trabalho, deu-se início ao processo de:

- Implementação de **novas formas de pagamento** nos bares, através da disponibilização de **Multibanco e MBWay**, visando facilitar e agilizar o processo de pagamento. Este processo encontra-se atualmente em curso, com vista à sua efetivação total em 2026.
- Início de diligências junto da Câmara Municipal de Loures para a **requalificação de algumas instalações dos bares**, visando elevar a qualidade mesmas e promover o bem-estar e conforto de quem neles trabalha e de quem usufrui dos seus serviços.

**Manutenção e Investimento em Equipamento** Para assegurar a continuidade e a qualidade do serviço, o CCDML procedeu ao investimento na **reposição de equipamentos e utensílios**. Esta aquisição visou substituir materiais degradados por avarias decorrentes do uso intensivo, bem como suprir necessidades logísticas identificadas pelas equipas de balcão. Esta medida garantiu que os postos de trabalho mantivessem a plena capacidade operacional e os níveis de serviço exigidos.

### 3.7. PARCERIAS E PROTOCOLOS

A rede de parcerias estabelecida com empresas e prestadores de serviços constitui um pilar fundamental da proposta de valor do CCDML.

Neste âmbito, foram formalizados **dois novos protocolos estratégicos** que visam responder a necessidades diversificadas dos nossos associados:

- **Widex:** Empresa de referência no setor da reabilitação auditiva, permitindo o acesso a soluções personalizadas e tecnologia de ponta.
- **DepilConcept Infantado:** Entidade especializada em estética avançada para ambos os sexos, diversificando a oferta de cuidados de bem-estar.

Não obstante estas adesões, reconhece-se internamente que a atual rede de protocolos é ainda insuficiente, apresentando-se pouco atrativa em termos de benefícios comparativos. Esta limitação impacta diretamente a capacidade de fidelização e o índice de satisfação dos associados. Face a este cenário, foi delineada no final de 2025 a primeira versão da "**Proposta de Estratégia para a Expansão da Rede de Protocolos do CCDML**", atualmente em fase de recolha de contributos para posterior implementação.

A revitalização desta rede é assumida como uma **prioridade estratégica**, visando aumentar o valor percebido da quota de associado, reforçar a imagem institucional do Centro e facilitar o acesso a serviços essenciais a custos mais vantajosos.

Como meta concreta para o próximo exercício, sob coordenação dos Serviços Administrativos, estabelece-se o objetivo de **angariar e formalizar um mínimo de 10 novos protocolos** com entidades de elevada relevância e atratividade. Este compromisso, previsto para iniciar em janeiro de 2026, é o passo fundamental para converter uma fragilidade atual numa força institucional, garantindo que o CCDML seja um parceiro cada vez mais presente na qualidade de vida dos seus sócios.

### 3.8. ASSOCIATIVISMO LABORAL

O início do mandato foi marcado por uma forte dinâmica de aproximação à massa associativa e aos trabalhadores municipais, visando legitimar as opções estratégicas da Direção através da auscultação direta e do reforço dos laços de pertença.

#### Diagnóstico - Avaliação dos serviços e atividades; opiniões e sugestões; pistas para melhoria

Foi lançado um questionário de diagnóstico, de 21 de maio a 23 de junho de 2025, com o objetivo de:

- Avaliar a satisfação dos associados e não associados do CCD em relação à oferta existente de atividades desportivas e culturais e ao serviço dos bares geridos pela instituição;
- Recolher sugestões de melhoria; avaliar perceção de benefícios apontada pelos inquiridos;
- Avaliar perceção de modo de comunicação/informação utilizada pelo CCDML.

Esta iniciativa permitiu recolher perceções valiosas sobre as atividades, instalações e serviços.

METODOLOGIA: Aplicação de questionário estruturado, com questões fechadas e abertas, distribuído por meio físico e digital.

DISTRIBUIÇÃO POR CATEGORIA: Sócios/as – 285 (50,4%); Não sócios/as – 280 (49,6%)

IDADE MÉDIA DOS INQUIRIDOS: Faixa etária 46-55 anos; 241 respostas (42,7%)

DISTRIBUIÇÃO POR SEXO: Feminino – 68%; masculino – 32%

ENTIDADE DOS INQUIRIDOS: CMLoures – 421 (75%); SIMAR – 144 (25%)

Indicador	Total
Universo de Trabalhadores Municipais	3936
Total de Respostas Rececionadas	565
Universo de Sócios do CCDML (à data de maio)	846
Percentagem de Participação de Sócios	285 – 50,4%

#### Síntese do Diagnóstico

##### 1. Utilização e Benefícios Atuais

- **Principal Benefício:** O acesso aos bares com preços sociais é a vantagem mais reconhecida pelos sócios.
- **Atividades:** A utilização centra-se nos bares e na prática desportiva (ginásio e natação/hidroginástica).
- **Crítica Recorrente:** Muitos sócios sentem que não há benefícios diferenciadores em relação aos não sócios, especialmente nos preços dos bares.

##### 2. Principais Áreas de Melhoria

- **Bares:** Necessidade urgente de melhorar a **higiene**, o atendimento (maior simpatia e formação) e a diversidade da oferta (opções mais saudáveis e sem lactose).

- **Comunicação:** Identificada como uma grande lacuna; os associados pedem mais divulgação através das redes sociais e canais digitais.
  - **Modernização:** Forte pedido para a implementação de pagamentos por Multibanco e MBWay.
3. Novas Aspirações
- **Desporto:** Grande interesse em modalidades como *Pilates, Yoga, Zumba* e caminhadas, com horários pós-laborais ou mais flexíveis.
  - **Apoio Social:** Desejo de retomar antigos benefícios, como as participações de saúde (farmácia, óculos) e apoios escolares para filhos de sócios.
  - **Cultura e Lazer:** Pedidos para mais excursões, visitas culturais, workshops e parcerias/protocolos com entidades locais para descontos.
  - **Descentralização:** Sugestão de alargar a presença do CCDML para fora da cidade de Loures (ex: Sacavém e zona oriental).

#### Estratégia de Acolhimento e Comunicação

Para garantir a integração de novos trabalhadores da CML e dos SIMAR, a Direção assegurou canais de comunicação rápidos e impactantes, colmatando a impossibilidade de presença física em todas as sessões de acolhimento:

- **Guia de Acolhimento:** Conteúdos informativos renovados sobre as vantagens da qualidade de associado.
- **Vídeo Institucional:** Produção de um vídeo de apresentação (2 min.) que sintetiza a dinâmica da associação, destinado às sessões de 2026.

#### Governança e Proteção de Dados

Em junho de 2025, foi aprovada a **Política de Privacidade do CCDML**, assegurando o cumprimento integral do RGPD e da Lei n.º 58/2019. Este passo garante total transparência no tratamento de dados e o pleno exercício dos direitos dos associados. Paralelamente, iniciou-se a desmaterialização da **Ficha de Inscrição de Sócio**, tornando o processo de adesão mais ágil.

### 3.9. ATIVIDADE DESPORTIVA

A área de atividades desportivas e gestão de equipamentos do CCDML em 2025 foi marcada por um forte investimento na requalificação das infraestruturas, no reforço das normas de segurança e numa dinâmica de eventos que fortaleceu a comunidade associativa.

**Gestão do Espaço e Equipamentos** Com o objetivo de elevar a qualidade e a higiene do espaço de prática desportiva, foram executadas as seguintes intervenções:

- Realizou-se uma limpeza profunda das instalações no final do mês de junho;
- Aquisição de equipamentos e materiais para fazer face a necessidades sentidas e para substituir material degradado: 2 bicicletas, 25 novos tapetes terapêuticos, 25 cordas e 16 bolas de pilates;
- Entre 12 de agosto e 5 de setembro, o ginásio foi alvo de uma requalificação, com trabalhos de beneficiação e pintura, garantindo um ambiente renovado.

**Estrutura Normativa** Para assegurar uma gestão transparente e em conformidade com as boas práticas desportivas, a Direção implementou:

- **Atualização do Regulamento Desportivo para a Época 2025/2026**, com ênfase nas normas de utilização do espaço, visando uma convivência harmoniosa e a preservação dos equipamentos;

- Definição e aprovação de uma **declaração médica específica para atletas não federados**, garantindo que a prática desportiva decorre com a devida salvaguarda da integridade física dos sócios.

**Gestão de Equipas** O arranque do ano desportivo foi estruturado para promover o alinhamento técnico e a motivação:

- Realização de uma **reunião de início de época com os professores**, onde foram definidas as metas pedagógicas e operacionais.
- Procedeu-se à **alteração da oferta das atividades do ginásio**, ajustando as modalidades às preferências demonstradas pelos sócios e à disponibilidade técnica.
- **Demonstrações Públicas** A visibilidade do trabalho desenvolvido pelos nossos atletas e professores foi potenciada através de dois momentos chave:
  - **Lançamento da Época Desportiva:** Organização de um evento inaugural da época, com demonstração de aulas ao ar livre, realizado no Parque Adão Barata, em Loures, no dia 26 de setembro, desenhado para promover a interação entre atletas, professores, pais e convidados, marcando de forma solene e festiva o regresso às atividades, com demonstração de aulas ao ar livre, das modalidades de Yoga, Local Mix , Kenpo e Dance Kids. A iniciativa contou com a participação de cerca de 75 atletas do CCDML.
  - **Sarau de Natal:** Momento de apresentação pública das modalidades desportivas do CCDML, celebrando a participação e envolvimento dos alunos e professores num ambiente festivo. Tivemos demonstrações das classes de Dance Kids, Fusion e Teens, Ju-Jutsu e Kenpo. O Sarau contou com a participação de cerca de 100 atletas e com a presença de cerca de 200 pessoas no público. O evento contou com a presença da Vice-Presidente da CM Loures, Dr.ª Sónia Paixão, reforçando o apoio institucional ao nosso trabalho.

### 3.10. ATIVIDADE CULTURAL

Ao longo de 2025, foi delineada uma estratégia de proximidade e de revitalização da oferta cultural da instituição.

No plano das iniciativas externas, o destaque do ano recaiu sobre a organização do passeio "**À Descoberta de Alpiarça — Um Dia Bem Passado!**", realizado a **25 de outubro**. Esta jornada, que contou com o imprescindível apoio da **Câmara Municipal de Loures na cedência do autocarro**, proporcionou aos associados uma enriquecedora experiência cultural e paisagística na vila de Alpiarça. O itinerário incluiu visitas guiadas ao **Museu Casa dos Patudos** (antiga residência de José Relvas), ao **Centro Interpretativo do Cavalo Sorraia** e à envolvente **Albufeira dos Patudos**. A vertente de convívio foi igualmente valorizada pela gastronomia regional, num almoço onde se destacou a tradicional Sopa da Pedra. O espírito de camaradagem partilhado consolidou o objetivo do CCDML em promover momentos de lazer que potenciem o bem-estar e a coesão da nossa comunidade.

Um dos marcos mais significativos do ano foi a **reativação do Coro do CCDML**, projeto que se encontrava suspenso desde o período da pandemia. As aulas decorrem semanalmente às **quartas-feiras, das 12h40 às 13h30**, no espaço da **Academia dos Saberes (polo de Loures)**, sendo ministradas pelo **Maestro Pedro Galego**, do Conservatório de Artes de Loures — *Artallis*.

Este processo de aprendizagem e ensaio culminou na participação do CCDML no prestigiado **Concerto de Natal**, realizado a 20 de dezembro no **Pavilhão Paz e Amizade**, em Loures. O evento, promovido pela Câmara Municipal de Loures em parceria com o Conservatório *Artallis*, proporcionou um momento artístico de elevada qualidade, reunindo em palco a *Orkestra PhilarmóniCAL* e os coros *Vivacce*, Harmonia, Coro Júnior *Artallis* e o coro do CCDML.

No que concerne à diversificação da oferta cultural, o alargamento das suas iniciativas através de visitas a museus ou espetáculos teatrais foi também equacionado. Por questões de calendarização, optou-se por transitar esta componente para o ano seguinte. Assim, o compromisso de concretização desta atividade está refletido no Plano de Atividades de 2026, para reforçar a aposta na fruição cultural dos sócios.

### 3.11. EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO

Em 2025 concretizou-se uma **Oficina de Cerâmica**.

Realizada no dia 8 de novembro na sede do CCDML, proporcionou uma manhã de experimentação artística dinamizada pela associação CAL MA – Clube de Artes de Loures, Movimento Associativo. Com foco na criatividade e no bem-estar, a atividade reuniu participantes para uma experiência prática de contacto direto com a matéria-prima.

Balanço desta iniciativa:

O evento atingiu o limite máximo de 10 inscritos, embora tenham comparecido 7 participantes (devido a uma desistência por trabalho e duas faltas sem pagamento).

O grupo foi composto por 8 mulheres e 2 homens (considerando a listagem inicial), com uma média de idades de 35 anos.

A adesão dividiu-se entre 4 associados e 6 não associados.

O feedback dos participantes foi extremamente positivo, conforme indicam os indicadores de satisfação:

75% dos inquiridos declararam-se "Muito Satisfeitos" e 25% "Satisfeitos".

A totalidade dos respondentes considerou que os objetivos foram alcançados e que a duração foi adequada.

Este item obteve 100% de concordância total quanto à sua adequação; 75% concordaram totalmente que o papel das dinamizadoras foi adequado.

100% dos participantes expressaram o desejo de participar em atividades semelhantes no futuro.

Destacou-se o prazer de "pôr as mãos na massa", a oportunidade de aprender algo novo e a vertente criativa da experiência.

Foi sugerida a criação de um regime de continuidade para a oficina e um melhor enquadramento teórico sobre as peças a executar.

Existe interesse manifestado em workshops de outras áreas, como costura, pintura, croché e maquilhagem.

O CCDML dará continuidade a estas ações em 2026.

### 3.12. SAÚDE E BEM ESTAR

No período em análise, a atividade centrou-se no acompanhamento informal das dinâmicas dos associados e na identificação de áreas que possam vir a ser trabalhadas futuramente. Não tendo sido dinamizadas ações específicas, este foi um ano de observação da realidade interna, de modo a garantir que futuras intervenções sejam ajustadas às reais necessidades de bem-estar dos trabalhadores.

### 3.13. SUSTENTABILIDADE E MEIO AMBIENTE

Nesta área, o foco foi direcionado para a gestão corrente e necessária dos serviços de bar, assegurando a continuidade do serviço prestado aos associados. A principal intervenção refletiu-se na análise e atualização da tabela de preços para 2026. Esta revisão foi pautada por um critério de sustentabilidade social, garantindo a viabilidade económica do serviço sem sobrecarregar o orçamento dos trabalhadores.

## 4. CONTAS

As contas apresentadas refletem um período de exercício em que se tentou para além de assegurar a gestão institucional dita normal, deu-se também primazia de intervenção em domínios que careciam de investimento. Atendendo, sempre, aos recursos disponíveis e a uma afetação criteriosa de recursos financeiros, numa pretensão sistemático alinhamento com os objetivos estratégicos, fundamental para uma gestão responsável dos recursos e para a execução eficaz de cada atividade.

### 4.1 RESULTADO FINAL DO EXERCÍCIO E PROPOSTA DE APLICAÇÃO DE RESULTADOS

O Resultado Líquido deste exercício é de € -21.468,79 o que comparando com o ano de 2024, resultou numa diminuição de resultados.

De relevar, que o Resultado obtido este ano, resulta de vários fatores:

- Manutenção dos preços praticados em 2024, durante o ano de 2025 na área comercial e desportiva
- Investimentos descritos no relatório, a título de exemplo a renovação de software e uniformização de hardware do parque informático, aquisição de viatura, a compra de ar condicionado para o Ginásio e edifício Sede.
- Aumento do quadro de pessoal, com a admissão de uma trabalhadora para a área comercial - Bares.
- O encarecimento do custo de aquisição dos bens.

Por fim, a Direção propõe que o resultado apurado no exercício de 2025, no valor de € -21468,79 seja transferido para a conta de Resultados Transitados.

Loures, 27 de março de 2026

A Direção

# Demonstração Resultados

NIPC	NISS	CompanyName	FiscalYear
501284141	20010296685	Centro Cultura e Desporto Município de Loures	2025
AddressDetail		PostalCode	City
Av. Dr. Carvalho Figueiredo, n.º 34		2670-450	Loures

Classes	Posição	Nomenclatura	Ano N	Ano N-1
A- Result.antes depreciaç.gasto				
	R01	Vendas e serviços prestados	456 776,72 €	414 578,86 €
	R02	Subsídios à exploração	400 792,53 €	385 272,54 €
	R03	Variação nos inventários da produção		
	R04	Trabalhos para a própria entidade		
	R05	Custo mercadorias vendidas e materia	-247 922,01 €	-228 093,46 €
	R06	Fornecimentos e serviços externos	-87 966,62 €	-74 522,54 €
	R07	Gastos com o pessoal	-445 390,21 €	-412 242,12 €
	R08	Ajustamentos de inventários		
	R09	Imparidade de dívidas a receber		
	R10	Provisões		
	R11	Outras imparidades		
	R12	Aumentos/reduções de justo valor		
	R13	Outros rendimentos e ganhos	25 170,33 €	68 278,62 €
	R14	Outros gastos e perdas	-116 225,91 €	-129 442,78 €
		<b>Sub-Total</b>	<b>-14 765,17 €</b>	<b>23 829,12 €</b>
B- Resultado operacional				
	R15	Gastos/reversões depreciação e amorti	-6 355,31 €	-6 546,90 €
		<b>Sub-Total</b>	<b>-6 355,31 €</b>	<b>-6 546,90 €</b>
C- Resultados antes de imposto				
	R16	Juros e rendimentos similares obtidos		
	R17	Juros e gastos similares suportados	-348,31 €	-3,68 €
		<b>Sub-Total</b>	<b>-348,31 €</b>	<b>-3,68 €</b>
D- Imposto				
	R18	Imposto sobre o rendimento do período		-3 963,80 €
		<b>Sub-Total</b>		<b>-3 963,80 €</b>
E- Verificação				
	R19	RLE p contas balanço		
		<b>Sub-Total</b>		
		<b>Resultado líquido do exercício</b>	<b>-21 468,79 €</b>	<b>13 314,74 €</b>




Assinado por: **João Paulo Godinho Milheiro**  
 Num. de identificação: 10295618  
 Data: 2026.03.27 13:10:17+00'00'  
 Certificado por: **Ordem dos Contabilistas**  
**Certificados**  
 Atributos certificados: **Membro da OCC nº 65365**



# BALANÇO

NIPC	NISS	CompanyName	FiscalYear
501284141	20010296685	Centro Cultura e Desporto Município de Loures	2025
AddressDetail	PostalCode	City	
Av. Dr. Carvalho Figueiredo, n.º 34	2670-450	Loures	

## Activo

Classe	Posição	Nomenclatura	2025-12-31	Ano N-1
Verificação				
	A18	Divergências	0,00 €	0,00 €
		<b>Sub-Total</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
Activo nao corrente				
	A01	Activos fixos tangiveis	47 081,25 €	28 486,47 €
	A02	Propriedades de investimento	997,60 €	997,60 €
	A03	Activos intangiveis	0,00 €	0,00 €
	A04	Activos biologicos	0,00 €	0,00 €
	A05	Investimentos financeiros	0,00 €	0,00 €
	A06	Accionistas/socios	0,00 €	0,00 €
	A07	Outros activos financeiros	0,00 €	0,00 €
		<b>Sub-Total</b>	<b>48 078,85 €</b>	<b>29 484,07 €</b>
Activo corrente				
	A08	Inventarios	10 852,24 €	8 372,60 €
	A09	Activos biologicos	0,00 €	0,00 €
	A10	Clientes	0,00 €	6 196,57 €
	A11	Adiantamentos a fornecedores	910,20 €	0,00 €
	A12	Estado e outros entes publicos	6 887,78 €	0,00 €
	A13	Accionistas/socios	0,00 €	0,00 €
	A14	Outras contas a receber	49 325,13 €	24 435,55 €
	A15	Diferimentos	52,93 €	2 797,40 €
	A16	Outros activos financeiros	0,00 €	0,00 €
	A17	Caixa e depositos bancarios	329 263,46 €	326 441,47 €
		<b>Sub-Total</b>	<b>397 291,74 €</b>	<b>368 243,59 €</b>
		<b>Total geral</b>	<b>445 370,59 €</b>	<b>397 727,66 €</b>

# BALANÇO

NIPC	NISS	CompanyName	FiscalYear
501284141	20010296685	Centro Cultura e Desporto Município de Loures	2025
AddressDetail		PostalCode	City
Av. Dr. Carvalho Figueiredo, n.º 34		2670-450	Loures

## Capital Próprio+Passivo

Classe	Posição	Nomenclatura	2025-12-31	Ano N-1
<b>Capital Próprio</b>				
	CP01	Capital realizado	0,00 €	0,00 €
	CP02	Accoes (quotas) proprias	0,00 €	0,00 €
	CP03	Prestações suplementares	0,00 €	0,00 €
	CP04	Premios de emissão	0,00 €	0,00 €
	CP05	Reservas legais	0,00 €	0,00 €
	CP06	Outras reservas	76 063,46 €	76 063,46 €
	CP07	Excedentes de revalorização	0,00 €	0,00 €
	CP08	Outras variações no capital próprio	0,00 €	0,00 €
	CP09	Resultados transitados	138 452,78 €	125 138,04 €
	CP10	Resultado liquido do periodo	-21 468,79 €	13 314,74 €
		<b>Sub-Total</b>	<b>193 047,45 €</b>	<b>214 516,24 €</b>
<b>P1- Passivo não corrente</b>				
	P01	Provisões	0,00 €	0,00 €
	P02	Financiamentos obtidos	0,00 €	0,00 €
	P03	Outras contas a pagar	0,00 €	0,00 €
		<b>Sub-Total</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
<b>Passivo corrente</b>				
	P04	Fornecedores	182 634,82 €	87 621,78 €
	P05	Adiantamentos de clientes Text	0,00 €	0,00 €
	P06	Estado e outros entes publicos	8 764,70 €	20 790,30 €
	P07	Accionistas/socios	0,00 €	0,00 €
	P08	Financiamentos obtidos	0,00 €	2 495,62 €
	P09	Outras contas a pagar	60 923,62 €	64 923,72 €
	P10	Outros passivos financeiros	0,00 €	0,00 €
	P11	Diferimentos	0,00 €	7 380,00 €
		<b>Sub-Total</b>	<b>252 323,14 €</b>	<b>183 211,42 €</b>
<b>Verificação</b>				
	P12	Divergências	0,00 €	0,00 €
		<b>Sub-Total</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
		<b>Total geral</b>	<b>445 370,59 €</b>	<b>397 727,66 €</b>




Assinado por: **João Paulo Godinho Milheiro**  
 Num. de Identificação: 10295618  
 Data: 2026.03.27 13:09:08+00'00'  
 Certificado por: **Ordem dos Contabilistas**  
**Certificados**  
 Atributos certificados: **Membro da OCC nº 65365**



S.P.



## CENTRO DE CULTURA E DESPORTO do Município de Loures

### PARECER DO CONSELHO FISCAL

#### DO CENTRO DE CULTURA E DESPORTO DO MUNICÍPIO DE LOURES

1. No cumprimento da alínea a) do artigo 29º dos Estatutos do Centro de Cultura e Desporto do Município de Loures, adiante designado por CCDML, o Conselho Fiscal vem apreciar e dar parecer sobre os documentos de prestação de contas, apresentados pela Direção, referentes ao exercício findo em 31 de dezembro de 2025.
2. O Conselho Fiscal desempenhou as funções que lhe foram confiadas, procedendo às verificações que considerou conveniente. Para o efeito foram prestados todos os esclarecimentos solicitados, e colocado à disposição o Relatório de Atividades assim como o Balanço a Demonstração dos Resultados e as notas às Demonstrações Financeiras.
3. Verificámos que os documentos apresentados se encontram elaborados em conformidade com as normas contabilísticas em vigor e refletem de forma verdadeira e apropriada a atividade financeira do CCDML.

Neste contexto, consideramos relevante destacar os seguintes aspetos:

- A dívida a fornecedores sofreu um aumento muito significativo, subindo 94.102,84 € em comparação ao ano de 2024.
- Os rendimentos provenientes de vendas e serviços prestados ascenderam a 456.776,72 €, verificando-se um aumento face a 2024 de 42.197,86€.
- Os subsídios à exploração registaram igualmente um acréscimo no valor de 15.519,99€, totalizando 400.792,53 €.
- Os gastos com o pessoal continuam a representar a principal componente de custos 445.390,21€, evidenciando um aumento relativamente ao período anterior de 33.148,09€.
- Os fornecimentos e serviços externos e o custo das mercadorias vendidas também registaram acréscimos, na ordem dos 13.444,08€ e 19.828,55€ respetivamente.
- Não obstante o resultado líquido do exercício apresentar um valor negativo de 21.468,79€, o mesmo deve ser analisado no contexto das opções estratégicas adotadas nomeadamente da política de investimento prosseguida, orientada para a valorização do património e para o reforço da atividade futura do CCDML.
- Importa salientar que os investimentos realizados, embora com impacto contabilístico nos resultados do exercício, não tiveram reflexo ao nível da tesouraria.

4. Em conclusão, o Conselho Fiscal emite parecer favorável e considera que o Relatório de Atividades e Contas subscritos pela Direção, respeitante ao exercício de 2025 está em condições de ser submetida à apreciação da Assembleia Geral do CCDML.

Loures, 30 de março 2026

O Conselho Fiscal

Presidente  
  
Paula Louro

Secretário  
Susana Fonseca  
Assinado de forma digital por Susana Fonseca  
Dados: 2026.03.30 10:30:48 +01'00'  
Susana Fonseca

Relator  
Susana Freitas  
Assinado de forma digital por Susana Freitas  
Dados: 2026.03.30 09:53:16 +01'00'  
Susana Freitas

Relator suplente  
Fernando Teodoro  
Assinado de forma digital por Fernando Teodoro  
Dados: 2026.03.30 09:49:05 +01'00'  
Fernando Teodoro

